

## Hinweise für Kundinnen und Kunden bei einem Umzugswunsch

Sie beabsichtigen einen Wohnungswechsel in eine neue Unterkunft. Die dann anfallenden Kosten für Unterkunft und Heizung bzw. die durch den Wohnungswechsel entstehenden Wohnungsbeschaffungs- und/oder Umzugskosten und Kautions können übernommen werden, wenn

- 1. der Umzug erforderlich ist und**
- 2. die Aufwendungen für die neue Unterkunft angemessen sind.**

Die Zusicherung zur Übernahme der Aufwendungen für die neue Unterkunft soll vor Abschluss eines neuen Vertrages eingeholt werden. Wohnungsbeschaffungs- und Umzugskosten können ebenfalls bei vorheriger Zusicherung übernommen werden. Sowohl für die Kosten der Unterkunft als auch für die Übernahme von Wohnungsbeschaffungs- und/oder Umzugskosten gilt, dass eine Übernahme grundsätzlich nur bei vorheriger Zusicherung möglich ist.

Zur Prüfung, ob die entsprechende Zusicherung erteilt werden kann, reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:

- 1. Antrag auf Erteilung einer Zusicherung (siehe beigefügten Antrag Wohnungswechsel),**
- 2. soweit vorhanden Bescheinigung über ein Mietangebot (siehe beigefügten Vordruck),**
- 3. soweit vorhanden Nachweise über Aufwendungen wie Höhe der Umzugskosten bzw. Kautions.**

Nach Prüfung der Unterlagen erhalten Sie kurzfristig Nachricht, welche weiteren Nachweise erforderlich sind oder einen Bescheid, inwieweit eine Zusicherung erteilt werden kann.

Sollten mir in den nächsten vier Wochen keine geeigneten Nachweise vorliegen, gehe ich davon aus, dass sich Ihr Antrag auf Zusicherung anderweitig erledigt hat. Sie erhalten dann von mir keine weitere Nachricht.

Allgemeiner Hinweis:

Kann eine Zusicherung nicht erteilt werden und erhöhen sich die Aufwendungen für Unterkunft und Heizung, werden bei einem Umzug die Leistungen in der Regel weiterhin nur in Höhe der bis dahin gewährten Höhe erbracht. Sofern die Aufwendungen bisher unangemessen hoch waren, führt eine fehlende Zusicherung in der Regel zu einem geringeren Anspruch. Umzugskosten und Kautions werden in beiden Fällen auch nicht gewährt. Für Kunden unter 25 Jahren gelten darüber hinaus weitere Einschränkungen.

Für den Bereich der Stadt Bielefeld werden seit 01.08.2023 folgende Referenzmieten einschließlich der (kalten) Betriebskosten grundsätzlich als angemessen anerkannt:

| Anzahl Personen in BG               | 1        | 2        | 3        | 4        | 5        | 6          | 7          | 8          | 9          |
|-------------------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|------------|------------|------------|------------|
| Wohnungsgröße in m <sup>2</sup>     | 50       | 65       | 80       | 95       | 110      | 125        | 140        | 155        | 170        |
| Nettokaltmiete je m <sup>2</sup>    | 7,32 €   | 6,70 €   | 6,14 €   | 6,30 €   | 6,32 €   | 6,85 €     | 6,72 €     | 6,88 €     | 6,90 €     |
| Betriebskosten je m <sup>2</sup>    | 2,28 €   | 2,22 €   | 2,26 €   | 2,31 €   | 2,26 €   | 1,63 €     | 1,63 €     | 1,63 €     | 1,63 €     |
| Bruttokaltmiete je m <sup>2</sup>   | 9,60 €   | 8,92 €   | 8,40 €   | 8,61 €   | 8,58 €   | 8,48 €     | 8,35 €     | 8,51 €     | 8,53 €     |
| Produkt = angemessene Referenzmiete | 480,00 € | 580,00 € | 672,00 € | 818,00 € | 944,00 € | 1.060,00 € | 1.170,00 € | 1.320,00 € | 1.450,00 € |

Für jede weitere Person wird ein Zuschlag von 130,00 € addiert (entspricht 8,67 € / m<sup>2</sup>).

Daneben werden die angemessenen Heizkosten als Bedarf anerkannt.

## Antrag Wohnungswechsel

zu den Aufwendungen für eine neue Unterkunft der Antragstellerin/des Antragstellers und der in der Bedarfsgemeinschaft lebenden Personen

Füllen Sie diese Anlage (ohne die grau unterlegten Felder) vollständig aus.

|  |                         |
|--|-------------------------|
| <b>Dienststelle</b><br><b>Jobcenter Arbeitplus Bielefeld</b> | <b>Eingangsstempel:</b> |
| <b>Team</b>  |                         |

|   |
|---|
| Nummer der Bedarfsgemeinschaft <b>31704//00</b>                       |
| Familienname, Vorname<br>der Antragstellerin/des Antragstellers _____ |
| Telefon-Nummer für Rückfragen _____                                   |

|  |       |
|--|-------|
| Angaben zu den weiteren Personen der Bedarfsgemeinschaft, für die diese Zusicherung gestellt wird: |       |
| Familienname, Vorname  | _____ |
| Geburtsdatum   | _____ |

|   |
|---|
| <b>Hinweise</b>   |
| <p>Eine Zusicherung (und damit eine Kostenübernahme) wird grundsätzlich nur vor Abschluss des Vertrages über eine neue Unterkunft erteilt. Dies gilt aber nur dann, wenn der Umzug</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. erforderlich ist und</li> <li>2. die Aufwendungen für die neue Unterkunft angemessen sind.</li> </ol> <p>Wenn eine Zusicherung nicht erteilt werden kann und sich die Aufwendungen für Unterkunft und Betriebskosten (KdU) erhöhen, werden bei einem Umzug die Leistungen in der Regel nur bis zu den angemessenen KdU bzw. weiterhin nur in Höhe der bis vor dem Umzug gewährten Höhe erbracht. Umzugskosten und Kautions werden dann auch nicht gewährt. Für Kundinnen und Kunden unter 25 Jahren gelten allerdings weitere Einschränkungen.</p> |

|  |
|--|
| <p><b>1a</b> Haben Sie oder eine in der Bedarfsgemeinschaft lebende Person einen Vertrag über eine neue Unterkunft bereits abgeschlossen? ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/></p> <p><b>1b</b> Der Umzug ist vorgesehen am _____ (Datum)</p> |
|--|

|  |
|--|
| <p>Führen Sie bitte nachfolgend alle Gründe an, warum Sie den Umzug für erforderlich halten. Für die Entscheidung über die Zusicherung können nur die Angaben berücksichtigt werden, die Sie in diesem Vordruck erklären.</p> <p>Erforderlich im Sinne des Gesetzes kann ein Umzug zum Beispiel dann sein, wenn die Wohnung wegen Zuzug einer weiteren Person zu klein ist, wenn Partner sich trennen oder wenn gesundheitliche Gründe eine behindertengerechte Wohnung rechtfertigen.</p> <p>Nicht erforderlich im Sinne des Gesetzes ist ein Umzug zum Beispiel dann, wenn Gründe vorliegen, die vom Vermieter zu beseitigen sind oder für deren Abstellung er verantwortlich ist (Schimmel, Bedrohung oder Belästigung durch Nachbarn).</p> |
|--|

**Erforderlichkeit**

2. Aus nachfolgenden Gründen halte ich einen Umzug für erforderlich:

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

(Gegebenenfalls auf einem gesonderten Blatt fortsetzen.)  
Falls vorhanden, Nachweise bitte vorlegen.

**Angemessenheit**

3a. Ein Mietangebot (Vordruck des Jobcenters Arbeitplus Bielefeld) oder andere geeignete Unterlagen füge ich zum Nachweis der Angemessenheit bei. ja  nein

3b. Für die neue Unterkunft bin ich auf die Erstattung der Renovierungskosten durch das Jobcenters Arbeitplus Bielefeld angewiesen. ja  nein

**Umzugskosten und Kautio**

**4a. Umzugswagen**

Grundsatz: Es ist auf die Selbsthilfemöglichkeiten – wie in weiten Teilen der Bevölkerung und insbesondere in unteren Einkommensgruppen die Regel – abzustellen. Die leistungsberechtigte Person ist verpflichtet, die Kosten so gering wie möglich zu halten. Soweit nachweislich kein Fahrzeug zum Transport der Möbel zur Verfügung steht, können Kosten für einen Leihwagen (einschließlich Spritkosten) übernommen werden, sofern zwei Kostenvoranschläge vorgelegt werden.

Für den Umzug bin ich auf die Anmietung eines Leihwagens für einen Tag angewiesen. ja  nein

Wenn ja:  
Begründung:

---

---

---

---

---

---

(Gegebenenfalls auf einem gesonderten Blatt fortsetzen.)

**4b. Kautio**

Eine Mietkautio kann bei vorheriger Zusicherung durch das Jobcenters Arbeit*plus* Bielefeld als Bedarf anerkannt werden. Sie wird als Darlehen erbracht, das durch monatliche Aufrechnung getilgt wird. Nach Beendigung des Leistungsbezuges ist der noch nicht getilgte Darlehensbetrag sofort fällig.

Für die Gewährung der Kautio ist die Vorlage des Mietvertrages und des Wohnungsübernahmeprotokolls erforderlich.

Ich beantrage die Übernahme der Kautio? ja  nein

Wenn ja: \_\_\_\_\_ Euro

**4c. Sonstige Angaben oder Begehren im Zusammenhang mit der neuen Unterkunft bzw. dem Umzug**

---



---



---



---



---



---

(Gegebenenfalls auf einem gesonderten Blatt fortsetzen)

Ich versichere, dass die Angaben zutreffend und vollständig sind.

Vor der Erteilung eines Bescheides zu diesem Antrag werde ich oder eine andere in der Bedarfsgemeinschaft lebende Person keinen Vertrag über eine neue Unterkunft abschließen.

Änderungen, die sich vor der Bescheiderteilung des Jobcenters Arbeit*plus* Bielefeld zu diesem Antrag ergeben, werde ich unaufgefordert und unverzüglich mitteilen.

\_\_\_\_\_  
 Ort/Datum Unterschrift Antragstellerin/  
 Antragsteller

\_\_\_\_\_  
 Ort/Datum Unterschrift des gesetzlichen  
 Vertreters minderjähriger  
 Antragstellerinnen/Antragssteller

Ich bestätige die Richtigkeit der durch mich oder die Antragsannahme des zuständigen Trägers vorgenommenen Änderungen bzw. Ergänzungen in den Abschnitten: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 Ort/Datum Unterschrift Antragstellerinnen/Antragsteller / des gesetzlichen Vertreters



**Unser Tipp, wenn Sie Unterlagen einreichen möchten:**

Wenn Sie sich noch nicht angemeldet haben, registrieren Sie sich bitte für **Jobcenter.digital**, um Unterlagen sicher und schnell einreichen und Nachrichten schicken zu können! Weitere Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.jobcenter-arbeitplus-bielefeld.de/jobcenter-digital.html>

# Mietangebot

**Zukünftige Mieterin / zukünftiger Mieter bzw. nutzungsberechtigte Person:**

|                       |                             |
|-----------------------|-----------------------------|
| <b>Name, Vorname:</b> |                             |
| 1. _____ , _____      | mit _____ weiteren Personen |
| 2. _____ , _____      |                             |

**Wohnung:**

|     |   |   |  |
|-----|---|---|--|
| PLZ | Bielefeld,                              | Straße, Hausnummer                      | eigene Wohnung                                       |
| im  | <input type="checkbox"/> Erdgeschoss    | <input type="checkbox"/> Obergeschoss   | <input type="checkbox"/> Dachgeschoss                |
|     | <input type="checkbox"/> rechts         | <input type="checkbox"/> Mitte          | <input type="checkbox"/> links                       |
| als | <input type="checkbox"/> Hauptmieter/in | <input type="checkbox"/> Untermieter/in | <input type="checkbox"/> sonst. Nutzungsberechtigter |

**Weitere Angaben zur Wohnung:**

|  |   |   |
|--|---|---|
| Wurde sie mit öffentlichen Mitteln gefördert?  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja   |
| Wurde sie umfassend renoviert/modernisiert, ausgebaut o. erweitert?  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja, _____ (Datum)  |
| Wenn ja: Geben Sie <b>bitte auf der Rückseite dieses Vordruckes</b> an, welche Arbeiten ausgeführt wurden! |   |   |
| Eine Mietkaution wird gefordert:   | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja Höhe der Mietkaution: _____ Fälligkeitsdatum: _____   |
| Die Mieterin / der Mieter wird voraussichtlich einziehen am _____ (Datum)                                  |   |   |
| Hat sie Sammelheizung*?)   | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja *) (Nur wenn alle Wohn- u. Schlafräume der Wohnung angeschlossen sind – egal, ob an eine Zentral- oder Etagenheizung oder mit Elektro-speicher- bzw. Gasöfen – ist die Frage zu bejahen.) |
| Fernheizung  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja   |
| Bad oder Duschaum  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja   |
| Erfolgt die Warmwasserversorgung über die Heizung ?  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja   |
| Wie wird der Wohnraum vermietet?   | <input type="checkbox"/> leer sind vermietet _____ m <sup>2</sup>         | (übliche Einbaumöbel gelten nicht als Teilmöblierung)   |
|  | <input type="checkbox"/> teilmöbliert sind vermietet _____ m <sup>2</sup> |   |
|  | <input type="checkbox"/> vollmöbliert sind vermietet _____ m <sup>2</sup> |   |
|  | Gesamtwohnfläche = _____ m <sup>2</sup>                                   |   |
| Anzahl der Räume:  | _____ Zimmer  | _____ Küche _____ Bad   |
| Werden Teile der Wohnung   |   |   |
| a) ausschließlich gewerblich oder beruflich genutzt?   | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja, _____ m <sup>2</sup>   |
| b) untervermietet oder jemand anderem zum Gebrauch überlassen  | <input type="checkbox"/> nein   | <input type="checkbox"/> ja, _____ m <sup>2</sup>   |

**Miete/Nutzungsgebühr:**

*(bitte einzeln aufschlüsseln!)*

|  |            |
|--|------------|
| Monatliche Grundmiete:   | _____ Euro |
| zuzüglich:   |            |
| Umlagen für Wasserverbrauch, Kanalgebühren, Straßenreinigung, Müllabfuhr, Schornsteinfeger, Aufzug, Gemein-schaftsantenne, Hauswart, Grundsteuer, Treppenhaus- und Kellerbeleuchtung, Kabelgebühr, | _____ Euro |
| Umlage für Heizung   | _____ Euro |
| Umlage für Warmwasser  | _____ Euro |
| Untermietzuschläge   | _____ Euro |
| Zuschläge für die Benutzung von Wohnraum zu anderen Zwecken  | _____ Euro |
| Vergütung für <input type="checkbox"/> Teilmöblierung <input type="checkbox"/> Vollmöblierung  | _____ Euro |
| Vergütung für Kühlschranküberlassung   | _____ Euro |
| Vergütung für Waschmaschinenüberlassung  | _____ Euro |
| Miete für Garage oder Einstellplatz  | _____ Euro |
| <b>Gesamtmiete</b> (wird gezahlt ab: _____ )   | _____ Euro |

Die Nebenkosten werden gezahlt als:  Vorauszahlung (es erfolgt eine jährliche Abrechnung)  Pauschale (ohne Abrechnung und Nachzahlung/Guthaben)

|         |                             |
|---------|-----------------------------|
| (Datum) | (Unterschrift Vermieter/in) |
|---------|-----------------------------|

## Datenschutzrechtlicher Hinweis zum Vordruck „Mietangebot“:

Damit das Jobcenter Ihren leistungsrechtlichen Bedarf an „Kosten der Unterkunft“ im Sinne des § 22 SGB II ermitteln und über Ihren Umzugswunsch entscheiden kann, braucht es verschiedene Daten zu Ihrer zukünftigen Unterkunft.

Wenn Sie den Vordruck „Mietangebot“ von Ihrer zukünftigen Vermieterin/Ihrem zukünftigen Vermieter ausfüllen lassen, erhält das Jobcenter alle notwendigen Daten. Die Erhebung des Vermietersnamens ist datenschutzrechtlich in einem Mietangebot nicht erforderlich.

Sie können diese Daten auch auf andere Art und Weise nachweisen. Bitte sprechen Sie Ihre Sachbearbeiterin/Ihren Sachbearbeiter an, welche Unterlagen Sie einreichen sollen.



### **Unser Tipp, wenn Sie Unterlagen einreichen möchten:**

Wenn Sie sich noch nicht angemeldet haben, registrieren Sie sich bitte für **Jobcenter.digital**, um Unterlagen sicher und schnell einreichen und Nachrichten schicken zu können! Weitere Informationen dazu finden Sie auf unserer Homepage: <https://www.jobcenter-arbeitsplus-bielefeld.de/jobcenter-digital.html>